

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Krankheitsvertretung (m/w/d) in Teilzeit für unser Bürgerbüro**

Die Gemeinde Berkheim ist eine bürgernahe und familienfreundliche gut 3.200 EinwohnerInnen zählende Gemeinde im Illertal.

### **Diese Aufgaben erwarten Sie**

- Kundenempfang und -service
- Vorzimmer des Bürgermeisters
- Melde- und Passwesen
- Hallenbelegung
- Grundbuchwesen
- allgemeine Verwaltung
- Vertretung des Bereichs Mitteilungsblatt, Rente, Asyl, Soziales

### **Das ist Ihr Profil**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse im KM Ewo und regisafe wünschenswert
- gute Kenntnisse im Melde- und Passwesen
- Freundlichkeit, Freude im Umgang mit Kunden (m/w/d), Organisationsgeschick, Selbständigkeit, Hilfsbereitschaft und Teamfähigkeit

### **Das bieten wir Ihnen**

- ein engagiertes, offenes und kollegiales Arbeiterteam
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- leistungsgerechte Bezahlung in Anlehnung an den TVöD
- 30 Tage Urlaub
- Anmeldung zur Zusatzversorgungskasse

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Für weitere Auskünfte wenden Sie sich gerne an die Gemeindeverwaltung Berkheim unter 08395/94060. Oder Sie richten gleich Ihre aussagekräftige Bewerbung an die Gemeinde Berkheim, Coubronplatz 1, 88450 Berkheim oder per E-Mail im pdf-Format an [info@gemeinde-berkheim.de](mailto:info@gemeinde-berkheim.de). **Die Bewerbungsfrist endet am 21. Juli 2024.**

*Hinweis zum Datenschutz: Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie Ihre Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 lit. a Datenschutzgrundverordnung zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.*